

Th. Kumalarinie

Achmad Munir

Slamet Setiawan

Helena Agustien

Muchlas Yusak

Contextual Teaching and Learning

# **BAHASA INGGRIS**

Sekolah Menengah Pertama/Madrasah Tsanawiyah

Kelas VII Edisi 4



PUSAT PERBUKUAN  
Departemen Pendidikan Nasional

Hak Cipta pada Departemen Pendidikan Nasional  
Dilindungi Undang-undang

**Contextual Teaching and Learning**

# **BAHASA INGGRIS**

**Sekolah Menengah Pertama/Madrasah Tsanawiyah**

**Kelas VII Edisi 4**

Penulis : Th. Kumalarini  
Achmad Munir  
Slamet Setiawan  
Helena Agustien  
Muchlas Yusak  
Ilustrasi, Tata Letak : Direktorat Pembinaan SMP  
Perancang Kulit : Direktorat Pembinaan SMP

Buku ini dikembangkan Direktorat Pembinaan SMP

Ukuran Buku : 21 x 30 cm

420.07

CON

Contextual Teaching and Learning Bahasa Inggris: Sekolah Menengah Pertama/Madrasah Tsanawiyah Kelas VII Edisi 4/Th. Kumalarini, ...[et. al.]--Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional, 2008.

Xii, 202 hlm.: ilus.; 30 cm.

Bibliografi: hlm. 199

Indeks.

ISBN 979-462-453-5

1. Bahasa Inggris-Studi dan Pengajaran I. Judul

II. Munir, Achmad III. Setiawan, Slamet IV. Helena, Agustien

V. Yusak, Muklas

Diterbitkan oleh Pusat Perbukuan  
Departemen Pendidikan Nasional  
Tahun 2008

## KATA SAMBUTAN

Salah satu upaya untuk melengkapi sumber belajar yang relevan dan bermakna guna meningkatkan mutu pendidikan di Sekolah Menengah Pertama (SMP), Direktorat Pembinaan SMP mengembangkan buku pelajaran Bahasa Inggris untuk siswa kelas VII, kelas VIII, dan kelas IX. Buku pelajaran ini disusun berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 22 Tahun 2006 Tentang Standar Isi, No. 23 Tahun 2006 tentang Standar Kompetensi Lulusan, dan berdasarkan kriteria buku pelajaran yang dikembangkan oleh Badan Standar Nasional Pendidikan.

Buku pelajaran ini merupakan penyempurnaan dari bahan ajar kontekstual yang telah dikembangkan Direktorat Pembinaan SMP dalam kaitannya dengan kegiatan proyek peningkatan mutu SMP. Bahan ajar tersebut telah diujicobakan ke sejumlah SMP di provinsi Kalimantan Selatan, Kalimantan Timur, Sulawesi Tengah, Sulawesi Tenggara, Sulawesi Utara, dan Gorontalo sejak tahun 2001. Penyempurnaan bahan ajar menjadi buku pelajaran yang bernuansa pendekatan kontekstual dilakukan oleh para pakar dari beberapa perguruan tinggi, guru, dan instruktur yang berpengalaman di bidangnya. Validasi oleh para pakar dan praktisi serta uji coba empiris ke siswa SMP telah dilakukan guna meningkatkan kesesuaian dan keterbacaan buku pelajaran ini.

Buku pelajaran Bahasa Inggris ini telah dinilai oleh Badan Standar Nasional Pendidikan, dan dinyatakan memenuhi syarat untuk digunakan sebagai buku pelajaran di SMP. Sekolah diharapkan dapat menggunakan buku pelajaran ini dengan sebaik-baiknya sehingga dapat meningkatkan efektivitas dan kebermaknaan pembelajaran. Pada akhirnya, para siswa diharapkan dapat menguasai semua Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar secara lebih mendalam, luas serta bermakna, kemudian dapat mengaplikasikannya dalam kehidupan sehari-hari.

Saran perbaikan untuk penyempurnaan buku pelajaran ini sangat diharapkan. Terimakasih setulus-tulusnya disampaikan kepada para penulis yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku pelajaran ini, baik pada saat awal pengembangan bahan ajar, ujicoba terbatas, maupun penyempurnaan sehingga dapat tersusunnya buku pelajaran ini. Terimakasih dan penghargaan juga disampaikan kepada semua pihak yang telah membantu terwujudnya penerbitan buku pelajaran ini.

Jakarta, Juli 2008  
Direktur Pembinaan SMP

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan buku pelajaran *Bahasa Inggris* untuk tingkat SMP/MTs.

Buku pelajaran ini disusun dan dikembangkan dengan menggunakan strategi pembelajaran dengan pendekatan kontekstual (*Contextual Teaching and Learning/CTL*). CTL merupakan konsep belajar yang membantu guru dan siswa dalam mengaitkan materi pelajaran yang diajarkan/dipelajari dengan situasi nyata di lingkungan belajarnya. Seperti strategi pembelajaran yang lain, pembelajaran kontekstual dikembangkan dengan tujuan agar pembelajaran berjalan lebih produktif dan bermakna tanpa harus mengubah kurikulum dan tatanan yang ada. Dan dengan pendekatan kontekstual ini diharapkan siswa akan belajar lebih baik jika lingkungan diciptakan secara alamiah. Belajar akan lebih bermakna jika anak "mengalami" apa yang dipelajarinya, bukan "mengetahui-nya" sebagai bekal anak dalam memecahkan persoalan dalam kehidupan mereka, di masyarakat dalam jangka panjang.

Buku pelajaran ini dirancang untuk memudahkan siswa dalam mempelajari Bahasa Inggris, dan dilengkapi dengan peta konsep, peta kompetensi, petunjuk penggunaan, latihan akhir bab, latihan akhir semester, glosarium, dan indeks.

Akhirnya, atas nama Tim Penyusun Direktorat Pembinaan SMP berharap semoga buku pelajaran ini dapat menambah khasanah perbukuan dan pengetahuan siswa, serta kami mengucapkan terimakasih yang setulus-tulusnya kepada semua pihak yang telah membantu terwujudnya buku pelajaran ini.

Jakarta, Juli 2008

Tim Penyusun

# Pendahuluan

Buku ini disusun berdasarkan Standar Isi (SI) Bahasa Inggris 2006 untuk membantu pengembangan kompetensi komunikatif siswa. Kompetensi komunikatif tersebut diwujudkan lewat penguasaan keterampilan berbahasa (*listening, speaking, reading* dan *writing*) yang dikembangkan secara integratif. Integrasi tersebut diimplementasikan dalam bentuk pengembangan unit berdasarkan jenis teks, yaitu *transactional, interpersonal, short functional texts* dan *genres*.

Buku ini terdiri dari 8 unit. Adapun rinciannya adalah sebagai berikut:

Unit 1: Hello. How are you?

Unit 2: I am...

Unit 3: Do this, please!

Unit 4: Doing things...

Unit 5: Do you like sports?

Unit 6: He is tall and thin.

Unit 7: Could you help me, please?

Unit 8: Show me how?

Unit 1, 2, 3, 4, 5 dan 7 di atas mewadahi *transactional, interpersonal, dan short functional texts*. Setiap unit terbagi menjadi dua *section*. *Section One* memuat *transactional* dan *interpersonal*, sedangkan *Section Two* memuat *short functional texts*.

Sedangkan unit 6 dan 8 memuat *genres*, yaitu *descriptive* dan *procedure*. Masing-masing unit juga terbagi menjadi dua *section*. *Section One* terdiri dari *spoken genres*, dan *Section Two* berbentuk *written genres*.

Fokus dari *Section One* adalah melatih siswa untuk menggunakan Bahasa Inggris secara lisan. Adapun fokus dari *Section Two* adalah melatih siswa untuk menggunakan Bahasa Inggris secara tulis. Selanjutnya, masing-masing *section* disajikan dengan urutan *presentation, practice, dan production*.

Dalam penyajian setiap unit di kelas, guru diharapkan untuk berkreasi dalam menggunakan dan mengembangkan materi yang ada. Dalam tahapan *presentation*, guru masih memegang kontrol atas kegiatan pembelajaran. Untuk tahapan *practice* guru sudah mengurangi perannya, sedangkan siswa diharapkan sudah terlibat dalam kegiatan komunikatif. Untuk tahapan *production*, guru sudah mulai memberikan kebebasan kepada siswa untuk menggunakan bahasa yang sedang dipelajari dalam unit tersebut. Untuk unit-unit dengan *transactional* dan *interpersonal texts*, guru dapat memilih *activity* dalam bagian *presentation, practice* dan *production* sesuai urutan fungsi bahasa (tidak harus mengikuti urutan nomor *activity* untuk setiap *section*).

Pada bagian penyudah setiap unit disajikan *summary, evaluation* dan *reflection*. *Vocabulary list* diharapkan dapat membantu siswa mengembangkan kosakata siswa secara bertahap. Di samping itu pada akhir buku diberikan *glossary* untuk menjelaskan beberapa konsep yang dianggap penting dalam buku untuk Kelas VII ini.

Akhirnya kami berharap agar bahan ajar ini dapat digunakan dalam membantu siswa untuk mulai mengembangkan kemampuan berkomunikasi dalam Bahasa Inggris baik secara lisan maupun tertulis.

Tim Penyusun

# Daftar Isi

Kata Sambutan	■	iii
Kata Pengantar	■	iv
Pendahuluan	■	v
Daftar Isi	■	vi
Peta Kompetensi	■	vii
<b>Unit 1: Hello..How are you?</b>	■	1
<b>Unit 2: I am...</b>	■	27
<b>Unit 3: Do this, please!</b>	■	51
<b>Unit 4: Doing things...</b>	■	69
<b>Unit 5: Do you like sports?</b>	■	91
<b>Unit 6: She is tall and thin</b>	■	119
<b>Unit 7: Could you help me, please?</b>	■	143
<b>Unit 8: Show me how</b>	■	171
Vocabulary list	■	193
References	■	199
Glossary	■	200
Index	■	201

# Peta Kompetensi

Unit	KD	Indikator				
		Tindak Bahasa	Kebahasaan	Sosio-kultural	Pembentuk Wacana	Strategi
1	Merespons dan mengungkapkan: - tindak tutur menyapa orang yang belum/ sudah dikenal; memperkenalkan diri/orang lain - teks fungsional: <i>shopping list</i>	<i>Listening</i> Merespon sapaan orang yang belum/ sudah dikenal <i>Speaking</i> Menyapa orang yang belum/ sudah dikenal <i>Reading</i> Merespon makna gagasan teks shopping list <i>Writing</i> Mengungkapkan makna gagasan teks <i>shopping list</i>	Good ... Ungkapan Idiom Ejaan Ucapan Intonasi, tekanan  <i>I am...</i> <i>Alphabet</i> <i>Noun</i> Kosa kata: <i>Things around us</i>	Konsep: morning, afternoon, evening, night Konsep: days, months Seasons Kesantunan Ragam lisan: formal dan informal Kesopanan Adat Ragam lisan formal dan informal	Struktur teks dan negosiasi lisan transaksional dan interpersonal  Struktur teks dan negosiasi lisan transaksional dan interpersonal	Meminta klarifikasi jika perlu  Meminta klarifikasi jika perlu
2	Merespons dan mengungkapkan: - tindak tutur meminta dan memberi informasi - teks fungsional: <i>announcement</i>	<i>Listening</i> Merespon permintaan akan informasi <i>Speaking</i> Memberi informasi <i>Reading</i> Merespon makna gagasan teks announcement <i>Writing</i> Mengungkapkan makna gagasan teks <i>announcement</i>	S+be+ noun S+be+ plcae Ucapan, intonasi, tekanan Idiom <i>I have...</i> <i>I've got...</i> <i>Vocabulary: food, things around the house</i> <i>Number + Colour+ Thing</i> <i>It's... (adjective)</i> <i>Adjectives</i> <i>Opposites</i> <i>Number + adjective + thing</i> <i>There is...</i> <i>Adverb: time, manner, place</i> <i>Preposition</i>	Kesopanan Ragam lisan formal dan informal Adat ( <i>manner</i> )  Kesopanan Ragam informal	Struktur teks dan negosiasi lisan transaksional dan interpersonal	Meminta klasifikasi jika perlu
3	Merespons dan mengungkapkan: - tindak tutur memerintah dan melarang - teks fungsional: <i>notes</i>	<i>Listening</i> Merespon perintah dan larangan <i>Speaking</i> Mengungkapkan perintah dan larangan <i>Reading</i> Merespon makna gagasan teks notes <i>Writing</i> Mengungkapkan makna gagasan teks notes	<i>Verbs</i> <i>Imperative</i> Kosa kata: kolokasi <i>Pronoun: Subject and Object</i> <i>Idiom</i>	Kesantunan Ragam lisan: formal dan informal  Kesantunan yang berterima dalam bahasa dan budaya target.	Struktur teks dan negosiasi lisan Transaksional dan interpersonal	Meminta klarifikasi jika perlu

4	<p>Merespon dan mengungkapkan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tindak tutur meminta maaf, mengucapkan terimakasih, dan mengungkapkan kesantunan</li> <li>- Merespon dan mengungkapkan makna gagasan teks fungsional berbentuk <i>post-cards</i></li> </ul>	<p><i>Listening</i> Merespon permintaan maaf Ucapan terima kasih Kesantunan <i>Speaking</i> Mengungkapkan permintaan maaf Ucapan terima kasih Kesantunan <i>Reading</i> Merespon makna gagasan teks <i>postcards</i> <i>Writing</i> Mengungkapkan makna gagasan teks <i>postcards</i></p>	<p><i>Verb+ing</i> <i>Konsep: Continuous</i></p>	<p>Konsep: waktu Foreign food in the city Kesopanan Ungkapan-ungkapan idiomatik Pemilihan topik Kesantunan</p>	<p>Struktur teks dan negosiasi lisan transaksional dan interpersonal</p>	<p>Meminta klarifikasi jika diperlukan  Meminta klasifikasi</p>
5	<p>Merespon dan mengungkapkan tindak tutur:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- meminta dan memberi fakta</li> <li>- menyatakan suka dan tidak suka</li> </ul> <p>Merespon dan mengungkapkan makna gagasan teks fungsional:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kartu ucapan</li> <li>- daftar belanja</li> <li>- formulir pribadi</li> <li>- kartu nama</li> </ul>	<p><i>Listening</i> Merespons - permintaan fakta dan pemberian fakta - pernyataan suka dan tidak suka <i>Speaking</i> Mengungkapkan: - permintaan fakta dan pemberian fakta - pernyataan suka dan tidak suka <i>Reading</i> Merespon makna gagasan teks fungsional: - kartu ucapan - daftar belanja - formulir pribadi - kartu nama <i>Writing</i> Mengungkapkan makna gagasan teks fungsional: - kartu ucapan - daftar belanja - formulir pribadi - kartu nama</p>	<p>Simple Present Like/dislike Do not/does not It's (jam) <i>Adjectives</i> <i>Declarative</i> <i>Interrogative</i></p> <p>Kosa kata berhubungan dengan <i>classroom, food, drinks, barang-barang di rumah, personal information, hobby, dates, months, invitation</i></p>	<p>Menghargai janji/waktu Pertanyaan pribadi yang boleh dan tak boleh diberikan Sikap menghargai prestasi orang lain Konsep: ucapan selamat: <i>happy birthday</i></p>	<p>Struktur teks dan negosiasi lisan transaksional dan interpersonal</p>	<p>Mengawali sebuah pembicaraan Menumbuhkan keberanian mengungkapkan ide</p>



6	<p>Merespon dan mengungkapkan makna dalam monolog deskriptif</p> <p>Merespon dan mengungkapkan makna gagasan dalam teks deskriptif</p>	<p><i>Listening</i> Mengidentifikasi informasi faktual dalam wacana monolog <i>descriptive</i> yang didengar</p> <p><i>Speaking</i> Melakukan monolog dalam bentuk deskripsi orang.</p> <p><i>Reading</i> Mengidentifikasi informasi factual wacana deskripsi. Mengidentifikasi langkah-langkah retorika dalam wacana <i>descriptive</i>. Membaca nyaring wacana ragam tulis dengan ucapan dan intonasi yang menunjang pemahaman jenis teks <i>descriptive</i>.</p> <p><i>Writing</i> Mengungkapkan langkah retorika dalam <i>descriptive</i> pendek Menulis deskripsi seseorang</p>	<p>Simple Present tense. Noun phrases Adjectives about appearance and personality S+be+Adjectives Declarative Interrogative Opposition Coordinating conjunction "but"</p>	<p><i>Choosing appropriate word to recognize somebody</i></p>	<p>Struktur teks (<i>identification dan descriptions</i>). <i>Adjectives of appearance and personality "But" for contrasting two people</i></p>	<p><i>Using real objects to clarify oral description</i></p>
7	<p>Merespon dan mengungkapkan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- meminta dan memberi barang</li> <li>- meminta dan memberi jasa</li> <li>- meminta dan memberi pendapat</li> <li>- meminta klarifikasi</li> <li>- merespon secara interpersonal</li> </ul> <p>Merespon dan mengungkapkan makna gagasan teks fungsional:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>greeting cards</i></li> <li>- <i>name cards</i></li> <li>- <i>lost notice</i>.</li> </ul>	<p><i>Listening</i> Merespon permintaan akan: jasa Merespon pemberian jasa Merespon permintaan akan: barang Merespon pemberian barang Merespon pendapat Merespon klarifikasi</p> <p><i>Speaking</i> Mengungkapkan permintaan akan: jasa memberi jasa Meminta barang Meminta barang Meminta pendapat Meminta klarifikasi</p> <p><i>Reading</i> Merespon makna gagasan dalam kartu ucapan, <i>notice</i>, ucapan terimakasih</p> <p><i>Writing</i> Mengungkapkan makna gagasan dalam kartu ucapan, <i>notice</i>, ucapan terimakasih</p>	<p><i>Can I ...?</i> <i>May I ...?</i> <i>Can you ...?</i> <i>Could you...?</i> <i>Sure.</i> <i>Certainly.</i> <i>Sorry, ..... I'm using ... now.</i> <i>Please ...</i> <i>Please don't ...</i></p> <p><i>Here you are.</i> <i>Here it is.</i></p> <p><i>Simple past tense</i> <i>Statement and interrogative</i> <i>Fillers:</i> <i>Really?</i> <i>Oh, poor ...!</i> <i>Well, he deserves that.</i> <i>I think..</i> <i>Do you think...?</i> <i>Past participle phrase</i> <i>Salutation</i></p>	<p>Membedakan tingkat kesantunan: formal dan informal Dalam meminta barang/jasa Menolak memberi jasa secara sopan Menunjukkan ketertarikan pada ucapan/cerita seseorang Berpikir kritis dan asertif Mengucapkan terimakasih atas bantuan seseorang</p>	<p><i>Fillers</i> dalam dialog interpersonal <i>Modal auxiliary in requesting and asking permission</i> <i>Effective Writing (phrases)</i></p>	<p>Menggunakan <i>fillers</i> untuk mempertahankan percakapan <i>Phrasing ideas</i></p>

8	<p>Merespons makna dalam monolog prosedur Mengungkapkan makna dalam monolog prosedur Merespon makna gagasan dalam teks prosedur Mengungkapkan makna gagasan dalam teks prosedur</p>	<p><i>Listening</i> Mengidentifikasi informasi rinci dalam monolog prosedur yang didengar. <i>Speaking</i> Melakukan sebuah monolog prosedur. <i>Reading</i> Mengidentifikasi informasi factual dalam wacana prosedur. Mengidentifikasi langkah-langkah retorika dalam wacana prosedur. Membaca nyaring wacana ragam tulis dengan ucapan dan intonasi yang menunjang pemahaman jenis teks prosedur. <i>Writing</i> Menulis wacana prosedur Menuliskan langkah-langkah retorika dalam wacana prosedur.</p>	<p>Pola kalimat imperative misalnya: cut, don't mix, dsb. Action verb, misalnya: turn, don't mix, dsb. Connectives untuk mengurutkan kegiatan, misalnya: First, then, finally, dsb.</p>	<p>Penggunaan please untuk memperhalus perintah/larangan</p>	<p>Piranti kohesi untuk urutan kegiatan secara kronologis: First, now, then, after that, finally.</p>	<p>Bekerja sama dengan teman. Menggunakan action untuk memperjelas penjelasan suatu proses</p>
---	---	---	---	--	---	--