

# 2 Menggunakan Aplikasi Pengingat

---

**Bab ini membahas:**

- ❖ Pengenalan Sistem Reselling.
  - ❖ Pengenalan Aplikasi-Aplikasi Pengingat.
  - ❖ Pembahasan Fitur-Fitur dari Aplikas-Aplikasi Pengingat.
  - ❖ Penggunaan Aplikas-Aplikasi Pengingat.
- 

**K**emampuan mengingat manusia cukup terbatas, sehingga perlu dibuat sebuah catatan atau sesuatu yang digunakan sebagai alat bantu pengingat. Telepon seluler sudah umum digunakan untuk menyimpan jadwal atau digunakan sebagai pengingat oleh penggunanya. Anda sebagai pengguna smartphone Blackberry dapat memanfaatkan aplikasi-aplikasi pengingat berbayar dan tidak berbayar yang tersedia di Blackberry World. Pada bab ini akan dipaparkan aplikasi-aplikasi pengingat dengan fitur-fitur yang memuaskan.

## Bill Manager



*Gambar 2.1 Menu utama Bill Manager*

Dari nama aplikasi ini, Anda dapat mengetahui bahwa aplikasi ini berfungsi sebagai pengingat tagihan. Anda dapat menulis tagihan-tagihan yang perlu dibayar, menampilkan daftar tagihan yang ada, dan aplikasi ini dapat mengingatkan Anda kembali tagihan mana yang perlu dibayar.

## Penggunaan Aplikasi

Fungsi dan cara penggunaan dari menu-menu yang tersedia pada Bill Manager, dapat Anda ikuti langkah-langkah berikut:

- Menambahkan tagihan baru

Untuk menambahkan tagihan baru, dapat Anda ikuti langkah-langkah berikut:

1. Pilih menu **Add Bill** untuk menambahkan tagihan.



*Gambar 2.2 Menu Add Bill*

2. Isikan seluruh hal yang perlu Anda isikan pada nama tagihan, jumlah tagihan, tanggal dibuat, tanggal jatuh tempo, dan lain-lain.

A screenshot of a mobile application form titled "Add New Bill". The form has a dark gray header with the title in white. Below the header, there are several input fields: "Bill Name:" with a text input field, "Bill Amount:" with a text input field, "Release Date:" with a date picker showing "9/2/2013", "Due Date:" with a date picker showing "9/9/2013", and "Bill Frequency (Days): 30" with a text input field. There is a checkbox labeled "Start reminding me from bill release date" which is checked. At the bottom, there is a "Reminder frequency:" label and a dropdown menu currently set to "Daily".

*Gambar 2.3 Tagihan baru*

3. Simpan perubahan tagihan yang baru saja Anda buat.



**Gambar 2.4 Menyimpan tagihan baru**

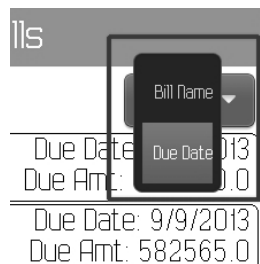
- Menampilkan seluruh tagihan.  
Untuk menampilkan seluruh tagihan, ikuti langkah-langkah berikut:

1. Pilih menu **View Bills**.



**Gambar 2.5 Menu View Bills**

2. Urutkan tagihan berdasarkan tanggal atau abjad.



**Gambar 2.6 Pengurutan daftar tagihan**

- Tagihan pada jatuh tempo tertentu.  
Untuk mengetahui tagihan yang jatuh tempo pada waktu tertentu dan jumlah tagihan, ikuti langkah-langkah berikut:

1. Pilih menu **Upcoming Bills**.



*Gambar 2.7 Menu Upcoming Bills*

2. Pilih kelompok waktu tagihan.



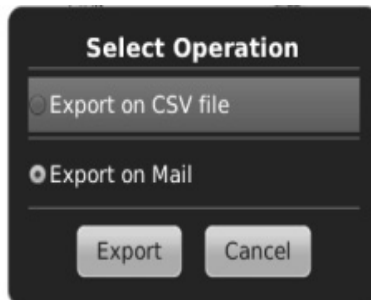
*Gambar 2.8 Pengelompokan waktu jatuh tempo*

- Mengekspor daftar tagihan menjadi file CSV atau email.  
Untuk mengekspor daftar tagihan menjadi file CSV atau email, ikuti langkah-langkah berikut:
  1. Pilih menu **Export Bills**.



*Gambar 2.9 Menu Export Bills*

2. Pilih opsi **Export on CSV File** untuk file CSV atau **Export on Mail** untuk dikirim melalui email.



*Gambar 2.10 Kotak dialog Select Operation*

- Pengaturan aplikasi.

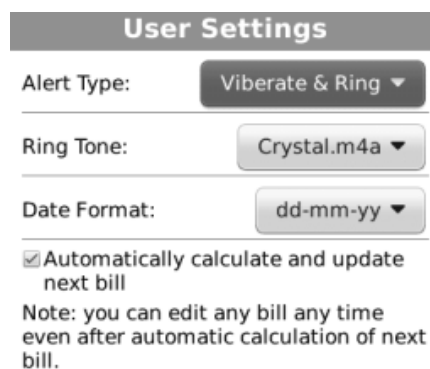
Untuk mengatur aplikasi, ikuti langkah-langkah berikut:

1. Gunakan menu **User Settings** untuk mengatur tipe pengingat, nada pengingat, dan format tanggal.



*Gambar 2.11 Menu User Settings*

2. Ubah tipe pengingat, nada dering, dan format tanggal sesuai yang Anda inginkan. Selanjutnya, simpan hasil perubahan.



*Gambar 2.12 User Settings*

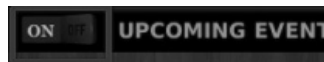
## Upcoming Event

Aplikasi ini berguna sebagai pengingat keperluan yang harus Anda lakukan pada tanggal tertentu. Dengan aplikasi ini, Anda dapat mencantumkan pada layar utama keperluan yang harus Anda lakukan dan kapan waktunya, sehingga Anda tidak akan lupa. Seperti aplikasi pengingat pada umumnya, aplikasi ini dapat memberi warna pada tulisan sesuai dengan yang Anda inginkan.

## Penggunaan Aplikasi

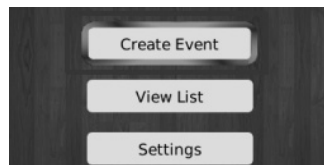
Sebelum menggunakan aplikasi ini, Anda dapat mengunduh atau membelinya melalui Blackberry World. Selanjutnya, Anda beri izin untuk aplikasi ini berjalan. Cara penggunaannya sebagai berikut:

1. Aktifkan aplikasi terlebih dahulu dengan memilih tombol **ON/OFF** pada pojok kiri atas pada menu utama aplikasi.



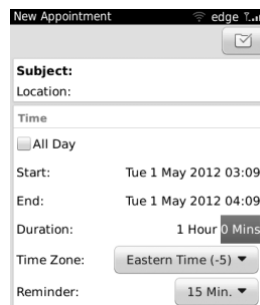
*Gambar 2.13 Tombol ON/OFF*

2. Pilih menu **Create Event** untuk membuat keperluan baru.



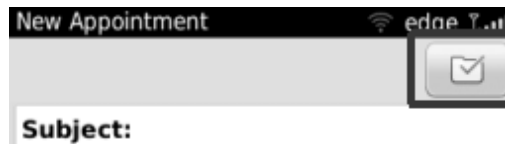
*Gambar 2.14 Menu Create Event*

3. Isikan subyek, lokasi, dan waktu.



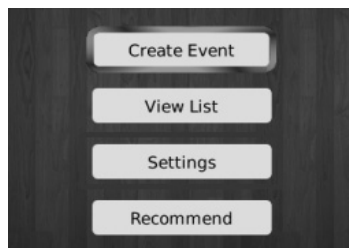
*Gambar 2.15 Membuat acara baru*

4. Tekan menu konfirmasi pada pojok kanan atas untuk mengakhiri.



*Gambar 2.16 Konfirmasi acara baru*

5. Untuk mengatur tampilan, pilih menu **Settings**.



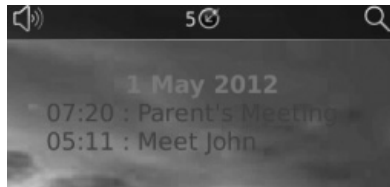
*Gambar 2.17 Menu Settings*

6. Atur sesuai dengan keinginan Anda dan pilih menu **Save** untuk mengakhiri atau **Close** untuk membatalkan.



*Gambar 2.18 Pengaturan tampilan Sticky Notes*

7. Apabila Anda ingin melihat daftar-daftar yang telah Anda buat, pilih menu **View List**.



*Gambar 2.19 Contoh tampilan dari Upcoming Event*

Gambar 2.19 menampilkan pengingat yang dibuat dengan aplikasi Upcoming Event dengan warna yang dapat diubah bentuk, ukuran, dan warnanya.

## **Sticky Notes - Free Wallpaper**

Apabila Anda tidak memiliki pulpen, pensil, atau media apa pun untuk mengingat sesuatu yang cukup penting dan mendesak, aplikasi ini dapat dijadikan solusi. Aplikasi ini merupakan aplikasi pengingat yang menggunakan gambar latar pada layar utama. Dengan bentuk tema yang unik dan dapat ditampilkan pada layar utama, maka dengan mudah Anda mengingat hal yang penting. Fitur yang disediakan Sticky Notes-Free Wallpaper antara lain:

- Pembuatan notes yang cukup cepat.
- Mengedit notes sebelumnya yang telah Anda buat.
- Tema-tema yang penuh warna.
- Ukuran huruf yang berubah secara otomatis berdasarkan panjang kalimat yang Anda buat.
- Bentuk huruf-huruf yang penuh warna.
- Riwayat notes.
- Menampilkan posisi notes di mana pun Anda inginkan pada layar utama.
- Gambar layar sesuai dengan keinginan.

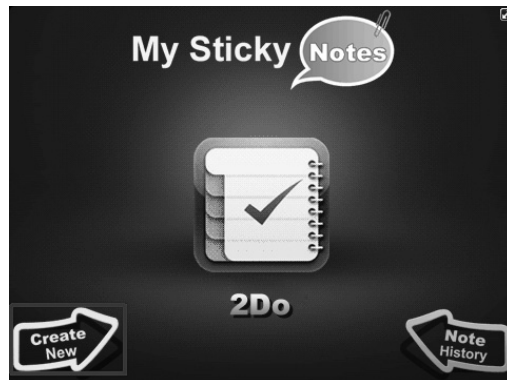
Anda dapat menginstal aplikasi ini melalui Blackberry World. Selanjutnya, beri izin pada aplikasi ini.



## Penggunaan Aplikasi

Setelah Anda selesai dan memberi izin pada aplikasi ini, buka aplikasi Sticky Notes. Untuk menggunakan aplikasi ini, ikuti langkah-langkah berikut:

1. Pilih menu **Create New** untuk membuat notes baru.



*Gambar 2.20 Menu utama MY Sticky Notes*

2. Tulis teks yang Anda inginkan.



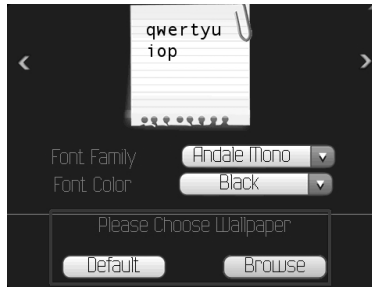
*Gambar 2.21 Penulisan teks*

3. Pilih tema, bentuk huruf, dan warna huruf.



**Gambar 2.22 Font Family & Font Color**

4. Pilih gambar latar dengan menu **Default** atau **Browse**.



**Gambar 2.23 Gambar latar belakang**

Menu Default akan memberikan warna hitam sebagai latar belakang. Menu Browse digunakan untuk memilih gambar sesuai dengan keinginan Anda sebagai latar belakang.

5. Atur posisi notes pada layar dan tekan **Enter** untuk mengonfirmasi posisi notes yang Anda letakkan.



**Gambar 2.24 Posisi Sticky Notes**